

Информационное сообщение
о продаже муниципального имущества муниципального образования
Куйтунский район посредством публичного предложения

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район» (далее - МКУ «КУМИ по Куйтунскому району») сообщает, что в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования Куйтунский район на 2017 год, утвержденным решением Думы муниципального образования Куйтунский район от 24 апреля 2017 года №180, распоряжением МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» от 18 сентября №51 «О продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район посредством публичного предложения» проводится продажа следующего муниципального имущества:

Наименование и характеристика имущества:

Здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 413,8 кв.м., инвентарный № 17855, лит. А

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения нежилого здания, общая площадь 466 кв.м., кадастровый (условный) номер: 38:10:120113:234

Место нахождения имущества: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, д. 3

1. Продажа имущества осуществляется посредством публичного предложения, поскольку аукционы по продаже указанного имущества был признаны несостоявшимися (протокол №1 от 15.06.2017г., протокол №1 от 26.07.2017г., протокол N 1 от 06.09.2017

2. Цена первоначального предложения устанавливается в размере начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся, и составляет 3 288 000 (три миллиона двести восемьдесят восемь тысяч) рублей с учетом НДС.

Начальная (минимальная) цена продажи устанавливается на основании отчета №11/2017 об оценке стоимости имущества, дата оценки: 28.03.2017г..

3. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

4. Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") устанавливается в размере 328 800 (триста двадцать восемь тысяч восемьсот) рублей и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

5. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество (цена отсечения): 1 644 000 (один миллион шестьсот сорок четыре

тысячи) рублей.

6. Величина повышения цены ("шаг аукциона") устанавливается в размере 164 400 (сто шестьдесят четыре тысячи четыреста) рублей и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

7. Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 20 процентов первоначальной цены продажи имущества в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Размер задатка: 657 600 (шестьсот пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей.

Задаток вносится по следующим реквизитам: УФК по Иркутской области (Администрация МО Куйтунский район, МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» л/с 04343005120) 40101810900000010001, ИНН 3814009128, КПП 381401001, Банк ГРКЦ ГУ Банк России г. Иркутск, БИК 042520001, код 920114 0 2053 05 0000 410.

Назначение платежа: Задаток на участие в продаже здания по адресу: Иркутская обл., р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, д. 3, посредством публичного предложения.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Срок внесения задатка: с 21 сентября 2017 года по 17 октября 2017 года (включительно).

Порядок внесения задатка: Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее момента окончания приема заявок. Претендент не допускается к участию в торгах в случае не подтверждения поступления задатка на счет продавца не позднее 17 октября 2017 года.

Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8. Прием заявок начинается 21 сентября 2017 года в 08 час. 30 мин..

Прием заявок заканчивается 17 октября 2017 года в 17 час. 30 мин.

Заявки принимаются:

Понедельник	с 8-30 час. до 17-30 час.
Вторник	с 8-30 час. до 17-30 час.
Среда	с 8-30 час. до 17-30 час.
Четверг	с 8-30 час. до 17-30 час.
Пятница	с 8-30 час. до 17-30 час.

по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18, каб. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району», 2-й этаж.

Для участия в продаже имущества претенденты (лично или через своего представителя) представляют продавцу в установленный срок заявку и иные документы в соответствии с формой заявки и перечнем документов, которые

опубликованы в настоящем информационном сообщении.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока приема, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о наличии заявок, лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

9. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

а) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

б) физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или

отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

10. Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

11. Со дня приема заявок претендент имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

Извещение о проведении продажи посредством публичного предложения размещено на официальном сайте администрации муниципального образования Куйтунский район Иркутской области <http://kuitun.irkobl.ru/>, официальном сайте: www.torgi.gov.ru.

С условиям договора купли-продажи государственного/муниципального имущества можно ознакомиться с 21 сентября 2017 года по 17 октября 2017 года в рабочие дни:

Понедельник	с 8-30 час. до 17-30 час.
Вторник	с 8-30 час. до 17-30 час.
Среда	с 8-30 час. до 17-30 час.
Четверг	с 8-30 час. до 17-30 час.
Пятница	с 8-30 час. до 17-30 час.

по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18, каб. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району», 2-й этаж.

12. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в настоящем информационном сообщении.

13. Порядок проведения продажи имущества и определения ее победителя:

В день определения участников продажи имущества продавец рассматривает заявки и документы претендентов, в отношении которых установлен факт поступления задатков на основании выписки с соответствующего счета продавца.

По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже имущества.

Решения продавца о признании претендентов участниками продажи имущества оформляются протоколом.

Претенденты, признанные участниками продажи имущества, и претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего

уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника продажи имущества с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Информация об отказе в допуске к участию в продаже имущества размещается на официальных сайтах в сети Интернет www.torgi.gov.ru и на сайте продавца в сети Интернет <http://kuitun.irkobl.ru/> в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одного рабочего дня в рамках одной процедуры в следующем порядке:

а) продажа имущества проводится ведущим в присутствии уполномоченного представителя продавца;

б) участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества;

в) процедура продажи начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии продажи имущества;

г) после открытия продажи имущества ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также "шаг понижения" и "шаг аукциона";

д) после оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на "шаг понижения";

е) право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества;

ж) в случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном "шаге понижения". В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя;

з) цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в двух экземплярах.

Протокол об итогах продажи имущества, подписанный ведущим продажи

имущества и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении продажи имущества продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В указанном случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, ведущим продажи имущества и уполномоченным представителем продавца.

Продажа имущества признается несостоявшейся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества либо ни один из претендентов не признан участником продажи имущества;
- принято решение о признании только одного претендента участником продажи;
- после троекратного объявления ведущим минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников не поднял карточку.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также ведущим продажи имущества.

14. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

Информационное сообщение об итогах продажи имущества публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, размещается на сайте продавца в сети Интернет.

15. Оплата приобретаемого посредством публичного предложения имущества производится путем перечисления денежных средств на счет по следующим реквизитам УФК по Иркутской области (Администрация МО Куйтунский район, МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» л/с 04343005120) 40101810900000010001, ИНН 3814009128, КПП 381401001, Банк ГРКЦ ГУ Банк России г. Иркутск, БИК 042520001, код 920114 0 2053 05 0000 410.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению победителем продажи имущества в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

16. Признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения состоится 19 октября 2017 года в 14 час. 30 мин. по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18, каб. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району», 2-й этаж.

17. Продажа имущества посредством публичного предложения состоится

23 октября 2017 года в 14 час. 30 мин. по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18, каб. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району», 2-й этаж.

18. Подведение итогов продажи муниципального имущества состоится 23 октября 2017 года в 14 час. 30 мин. по адресу: 665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18, каб. МКУ «КУМИ по Куйтунскому району», 2-й этаж.

Срок подведения итогов продажи: 23 октября 2017 года.

19. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже государственного/муниципального имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже государственного/муниципального имущества:

- 19 июня 2017 года не состоялся;
- 28 июля 2017 года не состоялся;
- 08 сентября 2017 года не состоялся.

20. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ по продаже имущества посредством публичного предложения

(Форма №1)

В МКУ «КУМИ по Куйтунскому району»

« ____ » _____ 2017г.

Заявка

на участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент — физическое лицо юридическое лицо
Ф.И.О./Наименование претендента

(для физических лиц)
Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ выдан _____
(кем выдан)

(для юридических лиц)
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
серия _____, дата регистрации _____
Орган, осуществивший регистрацию

Место выдачи

ИНН

Место жительства/Место нахождения претендента

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Представитель претендента (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " " г. №

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Заявка подана для участия по продаже посредством публичного предложения в отношении муниципального имущества:

Обязуюсь:

1. Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о продаже имущества, опубликованном в газете «Отчий край» от _____ г. № _____, а также порядок проведения продажи, установленный постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»;

2. В случае признания победителем продажи имущества заключить с продавцом договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи имущества, в сроки, определяемые договором купли-продажи;

3. Представить Продавцу в установленных законодательством случаях справку о декларировании источников денежных средств, используемых при оплате имущества, по форме, установленной Государственной налоговой службой Российской Федерации.

Сумма задатка внесенного участником продажи возвращается на расчетный счет № _____ (за исключением победителя продажи имущества), в течение пяти дней с даты подведения итогов продажи имущества.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " _____ 20 ____
М.П.

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)

_____ 20 ____ г. _____

Подпись уполномоченного лица,
принявшего заявку

_____ М.П.

Приложение к заявке на участие
по продаже муниципального имущества

ОПИСЬ

документов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении
продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

п/п	Наименование документа, приобщенного к заявлению об участии в продаже муниципального имущества	Количество листов
	2	3

Подпись претендента (его _____ ата _____ 0 ____ .
полномочного представителя) _____ " _____ 0 ____ .
М.П.

Опись документов принята продавцом (его полномочным представителем)

- _____ 0 ____ . _____ . _____ ин.

Подпись уполномоченного лица,
принявшего опись документов

_____ М.П.

Форма 2

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация _____ доверяет

(фамилия, имя,

отчество)

паспорт

серии

№ _____ выдан _____

представлять
интересы _____

(наименование организации)

в продаже посредством публичного предложения, проводимом *наименование продавца*. В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять все необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____

_____ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

21. Проект договора

купли-продажи объектов недвижимого имущества,
находящихся в муниципальной собственности (приватизация)

ЛОТ 1

Россия, Иркутская область, р.п. Куйтун

[число, месяц, год]

Мы, Муниципальное образование Куйтунский район Иркутской области - юридический адрес: 665302, Иркутская область, р.п. Куйтун, улица Карла Маркса, 18, (Устав муниципального образования Куйтунский район зарегистрированный управлением юстиции Иркутской области 7 мая 1999 года, регистрационный номер 16), в лице председателя муниципального казенного учреждения «Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район» Натальченко Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, (далее – Продавец), с одной стороны, и _____ (далее – Покупатель), _____ в _____ лице

действующий _____, на _____ основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить приобретаемое в процессе приватизации следующее муниципальное недвижимое имущество (далее по тексту - недвижимое имущество):

Наименование и характеристика имущества:

Здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 413,8 кв.м., инвентарный № 17855, лит. А

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения нежилого здания, общая площадь 466 кв.м., кадастровый (условный) номер: 38:10:120113:234

Место нахождения имущества: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, д. 3

(Наименование и характеристика, место нахождения недвижимого имущества в соответствии с Лотом)

2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Покупатель оплачивает стоимость недвижимого имущества денежными средствами не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

2.2. Стоимость недвижимого имущества, указанного в настоящем договоре составляет [сумма цифрами и прописью] рублей, на основании протокола об итогах открытого аукциона.

2.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.4. Сумма задатка в размере [сумма цифрами и прописью] рублей, внесенного Покупателем для участия в аукционе, засчитывается Покупателю в счет оплаты по договору.

3. Обязанности сторон

3.1. Покупатель обязан:

3.1.1. Оплатить стоимость недвижимого имущества в размере и порядке, установленных настоящим договором.

3.1.2. Принять недвижимое имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.1.3. Нести расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на недвижимое имущество.

3.1.4. Представить Продавцу платежные документы, подтверждающие факт оплаты недвижимого имущества, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента осуществления полной оплаты либо с момента наступления срока оплаты, указанного в [пункте 2.1.](#) настоящего договора.

3.2. Продавец обязан:

3.2.1. Передать Покупателю в собственность недвижимое имущество, являющееся предметом настоящего договора в соответствии с передаточным актом в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

3.2.2. Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество.

3.2.3. Осуществить все необходимые действия и нести все расходы, связанные с подготовкой недвижимого имущества к продаже.

3.2.4. Принять произведенную Покупателем оплату.

4. Передача недвижимого имущества и переход права собственности к покупателю

4.1. Передача объектов недвижимого имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по Акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты.

4.2. Подготовка Объектов к передаче является обязанностью Продавца и осуществляется за его счет.

4.3. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности.

4.4. Риск случайной гибели или порчи Объектов недвижимого имущества до перехода права собственности к Покупателю лежит на Продавце.

4.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи.

4.6. Переход права собственности на недвижимое имущество не влечет прекращения обременений, предусмотренных настоящим договором. Прекращение или изменение их условий осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Покупателем условий по оплате объектов недвижимого имущества договор может быть расторгнут.

При этом денежные средства, внесенные Покупателем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

5.2. В случае нарушения Покупателем установленного обременения, в том числе условий публичного сервитута:

- Покупатель может быть в судебном порядке обязан исполнить в натуре условия обременения, в том числе публичного сервитута;

- с Покупателя могут быть взысканы убытки, причиненные нарушением условий обременения, в том числе публичного сервитута.

6. Заключительные положения

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне все возникшие в результате этого убытки.

6.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Переход права собственности на объекты недвижимого имущества к Покупателю подлежит государственной регистрации.

6.4. Договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах [наименование регистрирующего органа] по адресу: [вписать нужное], а остальные выдаются Продавцу и Покупателю.

7. Реквизиты и подписи сторон

Продавец

Покупатель

[вписать нужное]
[должность, подпись, инициалы, фамилия]
М. П.

[вписать нужное]
[должность, подпись, инициалы, фамилия]
М. П.

АКТ
приёма – передачи (передаточный акт)
от _____ две тысячи шестнадцатого года
Иркутская область р.п. Куйтун

Мы, Муниципальное образование Куйтунский район Иркутской области - юридический адрес: 665302, Иркутская область, р.п. Куйтун, улица Карла Маркса, 18, (Устав муниципального образования Куйтунский район зарегистрированный управлением юстиции Иркутской области 7 мая 1999 года, регистрационный номер 16), в лице председателя муниципального казенного учреждения «Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район» Натальченко Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, (далее – Продавец), с одной стороны, и _____ (далее – Покупатель), в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, являющиеся сторонами по договору купли-продажи объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности (приватизации):

1. Муниципальное образование Куйтунский район Иркутской области, в лице председателя МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» Натальченко Светланы Викторовны передала, а Покупатель _____ в лице _____ принял недвижимое имущество:

- Здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 413,8 кв.м., инвентарный № 17855, лит. А

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения нежилого здания, общая площадь 466 кв.м., кадастровый (условный) номер: 38:10:120113:234

Место нахождения имущества: Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, д. 3

2. С техническим состоянием имущества стороны ознакомились. Состояние имущества соответствует условиям договора.

3. Муниципальное образование Куйтунский район Иркутской области, в лице председателя МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» Натальченко Светланы Викторовны передала, а Покупатель _____ в лице _____ принял необходимые документы.

Подписи сторон:

Передала:

_____ С.В. Натальченко

Принял:

« _____ » _____

Претендент (ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица):

_____,
именуемый в дальнейшем Заявитель, с одной стороны и Муниципальное образование Куйтунский район в лице председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район» Натальченко Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с информационным сообщением, размещенным в сети «Интернет»: сайт администрации муниципального образования Куйтунский район Иркутской области <http://kuitun.irkobl.ru/>, сайт торгов www.torgi.gov.ru о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район, который состоится 08 сентября 2017 года в 14-30 часов. Заявитель вносит, а аукционная комиссия принимает задаток на участие в открытом аукционе по продаже муниципального имущества:

<i>Наименование</i>	<i>и</i>	<i>характеристика</i>	<i>имущества:</i>
<i>Место</i>		<i>нахождения</i>	<i>имущества:</i>
<i>Начальная</i>	<i>(минимальная)</i>	<i>цена</i>	<i>продажи:</i>

2. Порядок расчетов

2.1. Задаток определен в сумме _____ (_____)
рублей.

2.2. Заявитель перечисляет на счет УФК по Иркутской области (Администрация МО Куйтунский район, МКУ «КУМИ по Куйтунскому району» л/с 04343005120) 40101810900000010001, ИНН 3814009128, КПП 381401001, Банк ГРКЦ ГУ Банк России г. Иркутск, БИК 042520001, код 920114 0 2053 05 0000 410, ОКАТО 25622000.

2.3. Заявитель в платежном поручении указывает «Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества».

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заявитель перечисляет, а Аукционная комиссия принимает задаток на проведение открытого аукциона по продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Куйтунский район, согласно условиям настоящего договора.

3.2. В случае победы на аукционе Заявитель обязан заключить договор купли - продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет платы по договору купли-продажи.

3.3. В случае отказа Заявителя от заключения договора купли-продажи при признании его победителем аукциона или не внесении им платежей в срок, указанный в п. 3.2. настоящего договора, Заявитель утрачивает право на внесенный им задаток.

3.4. В случае, если аукцион не состоялся, задаток должен быть возвращен Аукционной комиссией Заявителю в течение пяти банковских дней после подписания протокола о результатах открытого аукциона.

3.5. В случае, если Заявитель аукциона не выиграл, задаток должен быть возвращен Аукционной комиссией Заявителю в течении пяти банковских дней.

4. Ответственность сторон

4.1. Споры, возникающие в результате действия договора, рассматриваются в судебном порядке.

4.2. Взаимоотношения сторон, не предусмотренные настоящим договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

5. Подписи сторон

Заявитель:

Аукционная комиссия

Председатель
МКУ «КУМИ по Куйтунскому району»

С.В. Натальченко